



The European Law Students' Association

KARLSTAD

STADGAR

Authenticated by:

Jonna Engelbrektsson

Secretary General

ELSA Karlstad 2023/2024

Senaste ändringar införda 2024-05-02 vid ELSA Karlstads Local Council Meeting i Karlstad.

Innehåll

Innehåll	2
1 § Syfte	3
2 § Allmänt	3
3 § Medlemskap	3
4 § Medlemsavgift	4
5 § Medlemskaps upphörande	5
6 § Organisation	5
7 § Local Council Meeting (föreningsstämman)	6
8 § Styrelse	10
9 § Utredning av styrelseledamot	12
10 § Valberedning	15
11 § Stadgeändring	16
12 § Bidrag	16
13 § Räkenskap och revision	17
14 § Upplösning	17
15 § Transparens	17
Revisioner	18

1 § Syfte

ELSA is a non-political, independent, non-profit-making association the aims of which are to promote, establish and develop mutual understanding, co-operation and personal contacts between law students and young lawyers from different states and legal systems, thereby equipping them for professional life in the international environment.

With respect to the realization of the above aims, ELSA will be guided by the following philosophy statement:

Vision

A just world in which there is respect for human dignity and cultural diversity.

Purpose

To contribute to legal education, to foster mutual understanding and to promote social responsibility of law students and young lawyers.

Means

To provide opportunities for law students and young lawyers to learn about other cultures and legal system in a spirit of critical dialogue and scientific co-operation.

To assist law students and young lawyers to be internationally minded and professionally skilled.

To encourage law students and young lawyers to act for the good of society.

2 § Allmänt

2.1 Föreningen har säte i Karlstad, Sverige.

2.2 ELSA Karlstad ska vara den lokala representanten i Karlstad för The European Law Students' Association, ELSA, och medlem i The European Law Students' Association Sweden, ELSA Sweden.

3 § Medlemskap

3.1 Medlem i ELSA Karlstad är varje juridikstuderande, juris doktorand eller yngre yrkesverksam jurist som erlägger medlemsavgift till föreningen.

3.1.1 Juridikstuderande är den som läser en juridisk kurs eller ett juridiskt magisterprogram.

3.2 Hedersmedlem kan varje fysisk person bli, som genom sitt handlande gagnat föreningen eller dess syfte. Hedersmedlem erlägger ej medlemsavgift, men äger i övrigt medlems rättigheter och skyldigheter. Hedersmedlem äger vid Local Council Meeting närvarorätt men ej rösträtt. Hedersmedlem föreslås av styrelsen till Local Council Meeting för val enligt följande riktlinjer:

3.2.1 Personen ska genom sitt stöd och engagemang för ELSA Karlstad ha bidragit till föreningens verksamhet.

3.2.2 Personen ska visa intresse för att även i framtiden stötta ELSA Karlstad.

3.2.3 Personen ska genom sin erfarenhet, kunskap och position, sitt nätverk och engagemang bidra till ELSA:s externa anseende.

3.2.4 Vid utnämning av hedersmedlem ska ELSA:s neutrala ställning såsom opolitisk, icke-religiös och ideell förening beaktas.

3.2.5 Utnämning av hedersmedlem sker genom sluten omröstning samt med absolut majoritet av röstlängden.

3.2.6 Motivering för utnämmande av hedersmedlemmar ska presenteras på Local Council Meeting under punkten "Propositioner".

3.3 Stödmedlem i ELSA Karlstad är varje fysisk person som erlägger stödmedlemsavgift till föreningen.

3.3.1 Stödmedlem i ELSA Karlstad äger närvarorätt vid Local Council Meeting (föreningsstämman), dock ej rösträtt.

4 § Medlemsavgift

4.1 Medlemsavgift samt stödmedlemsavgift till ELSA Karlstad beslutas av Local Council Meeting (föreningsstämman).

4.2 Medlemsavgift för studerande vid juristprogrammet vid Karlstad universitet erläggs antingen som en engångsavgift, vilket berättigar till ett medlemskap fram till förväntad juristexamen, dock max nio terminer, eller årligen som gäller i tolv månader. Medlemsavgift för studerande inom rättsvetenskapliga programmet på grundnivå och avancerad nivå erläggs årligen och gäller i tolv månader. Medlemsavgift för juris doktorand eller yngre yrkesverksam jurist erläggs årligen och gäller i tolv månader.

5 § Medlemskaps upphörande

5.1 Medlem eller stödmedlem som önskar utträda ur föreningen kan själv göra det på ELSA Swedens hemsida genom att logga in och avsluta medlemskapet. Medlemskapet kommer då automatiskt att försvinna ur föreningens medlemsregister. Medlem kan också avsluta sitt medlemskap genom att skriftligen meddela Secretary General ELSA Karlstad. Vid eventuellt utträde återbetalas inte någon erlagd medlemsavgift.

5.2 Medlemskap och stödmedlemskap upphör automatiskt om ny medlemsavgift inte erlagts eller vid förväntad examen enligt 4.2.

5.3 Medlem och stödmedlem som medvetet motverkar ELSA:s syften och verksamhet samt direkt eller indirekt åsamkar ELSA skada, kan uteslutas. Beslut om uteslutning fattas, efter hörande av medlemmen, av ELSA Karlstads styrelse, varvid denna ska vara enhällig. Vid ett eventuellt uteslutande återbetalas inte någon erlagd medlemsavgift.

6 § Organisation

6.1 Föreningens verksamhetsår omfattar tiden 1 augusti till 31 juli.

6.2 Föreningen är organiserad i:

6.2.1 Local Council Meeting

6.2.2 Styrelse

6.2.3 Director(s)

6.2.4 Valberedning

7 § Local Council Meeting (föreningsstämman)

7.1 Local Council Meeting (föreningsstämman) är föreningens högst beslutande organ.

7.2 Local Council Meeting ska hållas två gånger om året. Höstens Local Council Meeting ska äga rum före november månads utgång, vårens Local Council meeting före maj månads utgång.

7.3 Ett extrainsatt Local Council Meeting utlyses antingen vid behov av ELSA Karlstads styrelse, eller efter begäran av minst en fjärdedel av föreningens medlemmar, eller på begäran av revisorn. Till extrainsatta Local Council Meeting ska medlemmar kallas och frågor beredas på samma sätt som till ordinarie Local Council Meeting.

7.4 Kallelse till Local Council Meeting ska utsändas till medlemmarna senast 20 dagar före det att Local Council Meeting ska hållas. Kallelsen ska genom styrelsens försorg skickas till medlemmarna per e-post av medlemmen angiven mailadress. Kallelsen ska även anslås på väl synliga platser och i föreningens sociala media.

7.5 Med utsänd kallelse ska följa dagordningen för mötet samt de tillgängliga motionerna, propositioner samt övriga handlingar som ska behandlas på mötet eller om handlingen ej finns tillgänglig, uppgift om när och var den kan erhållas.

7.6 Styrelsen äger rätt att ställa propositioner till Local Council Meeting.

7.7 Samtliga medlemmar äger rätt att ställa motioner till Local Council Meeting.

7.8 Motioner ska vara styrelsen tillhanda senast 10 dagar före det att Local Council Meeting ska hållas.

7.9 Local Council Meeting kan med åtta tiondels majoritet välja att ta upp en proposition, motion, fråga eller övrig handling som inte anmälts i samband med kallelsen.

7.10 Vid Local Council Meeting äger var medlem i ELSA Karlstad en röst.

7.11 Medlemsavgift ska vara erlagd senast före mötets början för att medge rösträtt vid mötet.

7.12 Person med rösträtt ska kunna styrka sin behörighet genom uppvisande av medlemskort eller kvitto på till föreningen inbetald medlemsavgift eller ska enligt föreningens anteckningar ha erlagt medlemsavgift.

7.13 Medlem som inte kan närvara vid möte äger inte rätt att rösta genom ombud.

7.14 Under höstens ordinarie Local Council Meeting ska dagordningen uppta följande:

1. Mötets öppnande
2. Val av mötesordförande
3. Val av mötessekreterare
4. Val av två rösträknare
5. Val av två justerare
6. Fråga om stämmans stadgeenliga utlysande
7. Godkännande av dagordning
8. Upprättande av röstlängd
9. Fråga om eventuell uteslutning
10. Föregående styrelses verksamhetsberättelse
11. Fastställande av resultat- och balansräkning för föregående verksamhetsår
12. Revisionsberättelse samt eventuellt yttrande från revisor
13. Frågan om styrelsens ansvarsfrihet
14. Redogörelse för verksamhetsplan
15. Budgetförslag
16. Fastställande av medlemsavgift
17. Propositioner
18. Motioner
19. Övrigt
20. Mötets avslutande

7.15 Under vårens ordinarie Local Council Meeting ska dagordningen uppta följande:

1. Mötets öppnande
2. Val av mötesordförande
3. Val av sekreterare
4. Val av två rösträknare

5. Val av två justerare
6. Frågan om stämmans stadgeenliga utlysande
7. Godkännande av dagordning
8. Upprättande av röstlängd
9. Fråga om eventuell uteslutning
10. Val av revisor
11. Val av revisor suppleant
12. Val av President
13. Val av Secretary General
14. Val av Treasurer
15. Val av Vice President in charge of Marketing
16. Val av Vice President in charge of Seminars & Conferences
17. Val av Vice President in charge of Academic Activities
18. Val av Vice President in charge of Professional Development
19. Val av valberedning samt sammankallande
20. Propositioner
21. Motioner
22. Övrigt
23. Mötets avslutande

7.16 Beslut av Local Council Meeting fattas med enkel majoritet om inget annat stadgas av ELSA Karlstads stadga. Beslut av Local Council Meeting fattas genom omvänd röstning gällande andra frågor än personval.

7.17 Val till ELSA Karlstads styrelse sker med absolut majoritet av röstlängden.

7.18 Val till ELSA Karlstads styrelse sker genom sluten omröstning om enhällig Local Council Meeting inte beslutar om annat.

7.19 Beslut i fråga om den föregående styrelsens ansvarsfrihet fattas med absolut majoritet av röstlängden.

7.20 Om inget annat stadgas i beslutet träder ett beslut i kraft när årsmötet förklarades avslutat.

7.21 Varje kandidat till en post i ELSA Karlstads styrelse ska under max fem minuter presentera sig, sina idéer och mål inför Local Council Meeting.

7.22 Local Council Meeting ska beredas tillfälle att ställa frågor till varje kandidat.

7.23 Om flera personer kandiderar till samma post får dessa ej närvara under varandras presentation och frågestund.

7.24 Efter att samtliga kandidater till en post hörts under presentation och frågestund ges möjligheten för medlemmar och deltagande under stämman att plädera för en kandidat.

7.24.1 Max två personer får plädera för varje kandidat.

7.24.2 Den som pläderar ska genomföra pläderingen på ett sakligt och värdigt sätt under max en minut.

7.25 Om en kandidat inte kan närvara vid Local Council Meeting kan denne kontakta styrelsen och antingen kandidera via videolänk eller genom att spela upp en förinspelad kandidatur inför Local Council Meeting.

7.26 Om det finns mer än en kandidat till samma post och ingen av kandidaterna uppnår absolut majoritet i första omröstningen ska en andra omröstning äga rum. I denna andra omröstning får endast de två kandidater som fick flest röster i första omröstningen delta.

7.27 Om det vid omröstning enligt 7.26 inte är någon kandidat som uppnår absolut majoritet ska en tredje omröstning äga rum. I den tredje omröstningen får endast den kandidat som fick flest röster i den andra omröstningen delta.

7.28 Om det endast finns en kandidat och denne inte uppnår absolut majoritet eller om omröstningen enligt 7.27 företas utan att kandidaten uppnår absolut majoritet ska posten lämnas vakant. Nominerade kandidater ska omröstningen tas om från början. Om omröstningen tas om från början får de som redan kandiderar till posten i fråga under stämman utan att uppnå absolut majoritet inte kandidera igen.

7.29 Vid händelse att ELSA Karlstads styrelse bedömer att det är nödvändigt kan styrelsen kalla till ett trängande Local Council Meeting.

7.30 Vid händelse att fem av ELSA Karlstads medlemmar bedömer det nödvändigt, kan medlemmarna

i fråga lämna över en skriftlig begäran att styrelsen ska kalla till ett trängande Local Council Meeting.

7.31 Kallelse till trängande Local Council Meeting ska utsändas till medlemmarna senast 10 dagar före det att ett trängande Local Council Meeting ska hållas. Kallelsen ska genom styrelsens försorg skickas till medlemmarna per e-post av medlemmen angiven mailadress. Kallelsen ska även anslås på väl synliga platser och i föreningens sociala kanaler.

7.32 Med utsänd kallelse ska följa dagordningen för mötet samt de tillgängliga motionerna, propositioner samt övriga handlingar som ska behandlas på mötet eller om handlingen ej finns tillgänglig, uppgift om när och var den kan erhållas.

8 § Styrelse

8.1 Styrelsen är näst Local Council Meeting föreningens högsta beslutande organ.

8.2 Styrelsen ska verkställa beslut tagna av föreningsstämman.

8.3 Valbar till styrelsen är varje medlem i ELSA Karlstad.

8.4 Styrelsen består av, förutom President, högst sex ledamöter. Styrelsen ska vara ansvariga för följande verksamhetsområden:

President - Board Management, External Relations and Expansion

Secretary General - Internal Management

Treasurer - Financial Management

VP MKT - Marketing

VP AA - Academic Activities

VP S&C - Seminars & Conferences

VP PD - Professional Development

8.5 Styrelsen väljs vid vårens Local Council Meeting.

8.6 Styrelsen må efter eget gottfinnande tillsätta och avsätta Directors för olika ansvarsområden.

8.7 ELSA Karlstads styrelse bör tillsätta biträdande styrelseledamöter om en vakans uppstår efter Local Council Meeting genom styrelsebeslut. På efterföljande Local Council Meeting skall val för vakanta platser hållas.

8.8 Biträdande styrelseledamot har inte rösträtt så som ordinarie styrelseledamot i ELSA Karlstad.

8.9 Styrelsen skall sammanträda minst två gånger per termin.

8.10 Styrelsen är beslutför då samtliga ledamöter är kallade och minst hälften är närvarande. Styrelsebeslut fattas med enkel majoritet och vid lika röstetal är ordförandens röst utslagsröst.

8.11 Vid frågan om tolkning av dessa stadgar äger styrelsen tolkningsföreträde.

8.12 Föreningens firma tecknas av President och Treasurer var för sig.

8.13 Styrelseledamot kan på egen begäran välja att avgå genom att meddela samtliga i styrelsen.

8.14 Styrelseledamot kan, om denne misskött sitt uppdrag eller på grund av passivitet försummat densamma, uteslutas ur styrelsen. Beslut om uteslutning tas av Local Council Meeting, efter att den berörda styrelseledamoten ha givits möjlighet att yttra sig. Beslut om uteslutning av styrelseledamot tas med $\frac{3}{4}$ majoritet.

8.15 Har styrelseledamot eller annan officer allvarligt förfelat sitt ansvar gentemot ELSAs medlemmar i hanteringen av deras personuppgifter eller annan känslig information, kan denna avsättas från sin tjänst efter beslut av styrelsen med tre fjärdedels majoritet.

8.16 Personer som inte är styrelseledamöter äger endast tillträde till styrelsesammanträde genom adjungering i varje särskilt fall.

8.17 Styrelsen må efter eget gottfinnande adjungera personer till styrelsesammanträden.

8.18 Vid styrelsesammanträde äger adjungerad person närvaro-, yttrande- och yrkanderätt, dock inte rösträtt.

9 § Utredning av styrelseledamot

9.1 Om det framstår som sannolikt att en styrelseledamot begått en handling eller på ett annat sätt inom ramen för sitt arbete ger anledning att ifrågasätta Local Council Meetings förtroende för

styrelseledamoten, ska saken utredas av President och ytterligare en styrelseledamot. Denna styrelseledamot utgörs lämpligen av Secretary General.

9.2 Om President är den styrelseledamot som bör ställas under utredning ska utredningen istället genomföras av nästkommande styrelseledamot enligt turordningen med stöd av ytterligare en styrelseledamot. Se 9.5.1.

9.3 I samband med inledandet av en utredning ska ELSA Karlstads Coach i ELSA Sweden informeras skriftligen via mail. Informerandet bör lämpligen följas upp senare av ett möte med Coachen om hur ärendet hanteras.

9.4 Under utredningens gång ska ett dokument framställas där de omständigheter som legat till grund för samt framkommit av utredningen redogörs för på ett sakligt sätt. Detta dokument är inte menat för extern spridning, men kan lämnas ut om en medlem i ELSA Karlstad begär det, eftersom alla styrelseledamöter är förtroendevalda av Local Council Meeting.

9.5. På grund av risken för reellt eller upplevt jäv följer här en turordning för vilken styrelseledamot som är skyldig att inleda en utredning. Eftersom utredningen ska genomföras med stöd av ytterligare en styrelseledamot får inte heller denne vara eller uppfattas vara jävig. Turordningen gäller dock bara för den styrelseledamot som är skyldig att inleda en utredning.

9.5.1 Turordningen utgörs av följande:

1. President
2. Secretary General
3. Treasurer

9.5.2 Styrelseledamöterna i 9.5.1 är skyldiga att inleda en utredning på grund av sitt särskilda ansvar gentemot ELSA Karlstad. President, på grund av sin roll som firmatecknare med det yttersta ansvaret för föreningen. Secretary General, på grund av sitt ansvar för den interna organisationen och skyldigheten att se till att föreningens stadgar efterlevs. Treasurer, på grund av sin roll som firmatecknare och ekonomiansvarig.

9.5.3 I det fall att varken President, Secretary General eller Treasurer kan inleda en utredning på

grund av att de antingen är den parten som ställs under utredning eller är jävig, kan en utredning istället inledas av en annan styrelseledamot. Att en annan styrelseledamot inleder en utredning förutsätter att den inledande parten själv inte är upplevt eller reellt jävig.

9.5.4 Om en utredning inleds av en annan styrelseledamot än President, Secretary General eller Treasurer ska utredningen utföras enligt samma formkrav som den annars skulle gjorts om den påbörjats av en styrelseledamot med utredningsskyldighet.

9.5.6 Om en utredning inleds av en styrelseledamot utan utredningsskyldighet ska den anses vara lika legitim som om en styrelseledamot med utredningsskyldighet genomfört den, förutsatt att de utredande parterna inte är jäviga samt att utredningen följer formkraven.

9.5.7 Om samtliga styrelseledamöter är oförmögna att inleda en utredning på grund av upplevt eller reellt jäv, ska utredningen genomföras av minst en styrelseledamot med skyldighet att utreda och ytterligare en styrelseledamot i samråd med ELSA Karlstads Coach i ELSA Sweden. Utredarna måste då ha en mycket nära kontakt med ELSA Karlstads Coach genom hela utredningen.

9.6 Om minst fem medlemmar i ELSA Karlstad begär det, ska en utredning påbörjas gentemot en styrelseledamot.

9.7 Vid händelse att en utredning ska inledas mot en styrelseledamot, ska utredningen följa nedanstående bestämda formkrav. Utredningen används senare som underlag för att uppmäna vederbörande styrelseledamot att avgå alternativt för att misstroendeförklara styrelseledamoten inför Local Council Meeting.

9.7.1 De situationer som kan utgöra grund för inledande av utredning är följande:

1. Styrelseledamoten försummar sitt arbete vid upprepade tillfällen, vilket lett till att någon aspekt av ELSA Karlstads arbete blivit lidande.
2. Styrelseledamoten har på grund av sitt agerande under ett ELSA-evenemang fått någon av ELSA Karlstads medlemmar att känna sig illa bemött.
3. Styrelseledamoten utför inte de uppgifter som denne åtagit sig att göra, vilket medfört skada för ELSA Karlstad som förening.
4. Styrelseledamoten har genom sitt agerande, eller underlåtande att agera, nonchalerat det

ansvar denne har gentemot föreningen, vilket medfört betydande försvåranden av styrelsearbetet.

5. Styrelseledamoten efterföljer inte de riktlinjerna som uppställs av ELSA-nätverket, trots upprepade tillsägelser.

Observera att listan inte är uttömmande och att även andra situationer kan medföra att en utredning bör inledas. Det krävs dock att situationen på något sätt försvårat styrelsens arbete eller skadat ELSA Karlstads anseende eller medlemmar och att situationen är av en sådan art att mildare åtgärder inte är lämpliga.

9.7.2 Utredningen ska genomföras skyndsamt men noggrant. Utredningen får inte ta längre tid än två veckor, om det inte finns särskilda skäl att låta den pågå längre. Finns särskilda skäl att låta utredningen pågå längre än två veckor ska parten under utredning samt ELSA Karlstads Coach meddelas om detta skriftligen. Dessa parter ska även meddelas om vid vilket datum utredningen kommer att vara färdig. Som senast måste utredningen vara färdig tre veckor efter att de utredande parterna meddelat om inledande av utredning, annars ska utredningen ogiltigförklaras.

9.8 Utredningsförfarandet ska följa nedanstående formkrav:

1. Vid inledandet av en utredning ska parten som utgör föremål för utredningen meddelas skriftligen.
2. Vid inledandet av en utredning ska ELSA Karlstads Coach i ELSA Sweden meddelas skriftligen.
3. De utredande parterna ska erbjuda styrelseledamoten under utredning möjligheten att yttra sig under ett möte.
4. Efter mötet med parten under utredning ska övriga styrelsen meddelas att utredningen inletts. I det fall att den part under utredning inte medverkat till att ett möte kan komma till stånd, kan styrelsen meddelas direkt.
5. De utredande parterna ska i ett särskilt dokument sakligt nedteckna de omständigheter som medfört att utredningen ska komma till stånd.
6. De utredande parterna ska i samma dokument sakligt nedteckna relevanta omständigheter som framkommit under utredningen.
7. När dokumentet färdigställts ska det skickas till såväl styrelseledamoten under utredning som till

ELSA Karlstads Coach i ELSA Sweden via e-post i PDF format.

8. Efter att dokumentet är färdigställt ska ett möte hållas med ELSA Karlstads Coach i ELSA Sweden.

9. Efter att dokumentet är färdigställt ska ett möte hållas med parten under utredning där dennes möjligheter enligt ELSA Karlstads stadgar presenteras.

9.9 Om en utredning visar att en styrelseledamot enligt ELSA Karlstads Stadgar punkt 8.14 misskött sitt uppdrag eller på grund av passivitet försummat densamma, får denne uteslutas ur styrelsen genom ett ordinärt Local Council Meeting eller vid ett trängande Local Council Meeting.

9.10 Under ett Local Council Meeting, där syftet är att lyfta frågan om uteslutning från styrelsen, ska utredningen presenteras för Local Council Meeting. Den berörda styrelseledamoten ska enligt punkt. 8.14 ges tillfälle att yttra sig.

9.11 En utredning bör inte inledas

1. om en styrelseledamot enligt ELSA Karlstads Stadgar punkt 8.13 självmant väljer att avgå.
2. när den berörda styrelseledamoten, efter samtal med eller skriftlig påminnelse från President eller Secretary General, förbättrat sin arbetsinsats till en godtagbar nivå förutsatt att kvalitén på arbeten var enda anledningen att inleda en utredning.

10 § Advisory Board

10.1 Advisory Board syftar till att ge den lokala styrelsen av ELSA Karlstad råd och stöttning i deras arbete. Advisory Board har även till uppgift att bevara nödvändig och användbar kunskap, som föreningen är i behov av. Kunskapen ska delas med sittande styrelse på begäran.

10.2. Advisory Board kan bestå av två till fem medlemmar som utses av ELSA Karlstads styrelse på minst en ettårsperiod i början av verksamhetsåret.

10.2.1 Advisory Board ska utses i början av ett verksamhetsår av sittande styrelse.

10.3 Val av Advisory Board ska fattas på styrelsemöte. Beslutet ska antas av samtliga styrelseledamöter.

10.4 Medlemmarna i Advisory Board avgår inte tillsammans med styrelsen som valde dem, utan hjälper till i bytet av styrelse och antingen avgår eller sitter kvar utifrån den nya styrelsens beslut.

10.5 Medlem i Advisory Board saknar rösträtt på styrelsemöten. Medlem i Advisory Board saknar rösträtt på Local Council Meeting om medlemmen inte är befintlig medlem i ELSA Karlstad.

10.6 Utförliga riktlinjer gällande Advisory Board finns i Advisory Board Handbook.

11 § Valberedning

11.1 Valberedningen ska bestå av minst två ledamöter och högst fyra ledamöter, varav Local Council Meeting utser en till sammankallande.

11.2 Ledamöter i valberedningen kan icke i något fall förekomma som valberedningens förslag till val.

11.3 Valberedningen ska i sitt arbete agera sakligt och opartiskt.

11.4 Valberedningens förslag till styrelse ska kungöras på lämpligt sätt senast sju dagar före Local Council Meeting.

11.5 Valberedningens förslag till styrelse ska presenteras på Local Council Meeting.

12 § Stadgeändring

12.1 För stadgeändring krävs beslut av Local Council Meeting med minst tre fjärdedels majoritet.

12.2 Felaktig numrering, stavning och formalia i stadgan får ändras utan beslut av Local Council Meeting.

12.2.1 Motivet i stadgan får vid sådan justering inte ändras i sak.

12.3 Om beslut om en stadgeändring fattas av Local Council Meeting, och motionen eller propositionen inte har korrekt numrering, stavning eller formalia, får Secretary General justera numrering, stavning och formalia när den beslutade ändringen tillförs stadgan.

12.3.1 Motivet i motionen eller propositionen får vid sådan justering inte ändras i sak.

12.4 För att genomföra en ändring av stadgarna enligt punkterna 11.2-11.3 krävs ett styrelsebeslut enligt punkt 8.10.

13 § Bidrag

13.1 Bidrag till föreningen må inte mottas om de är förbundna med villkor som strider mot föreningens syften eller som på annat sätt inte står i överenskommelse med föreningens oberoende ställning.

14 § Räakenskap och revision

14.1 Under höstens Local Council Meeting ska årsredovisningen för verksamhetsåret lämnas. Årsredovisningen ska bestå av verksamhetsberättelsen samt resultat- och balansräkning.

14.2 Årsredovisningen ska granskas av revisorn, vilket väljs av Local Council Meeting för ett år i taget. Om denna inte kan fullfölja sin uppgift, ska revisorn ersättas av sin suppleant.

15 § Upplösning

15.1 Kan styrelsen inte utses på Local Council Meeting eller senast sex månader senare på Local Council Meeting ska föreningen upplösas. Beslut om upplösning kan även fattas av två på varandra följande Local Council Meetings med minst åtta tiondels majoritet.

15.2 Vid upplösning ska föreningens tillgångar fonderas hos ELSA Sweden.

16 § Transparens

16.1 På ELSA Karlstads hemsida ska en aktuell version av ELSA Karlstads stadgar finnas tillgänglig för föreningens medlemmar.

16.1.1 Den aktuella stadgan ska finnas tillgänglig trettio dagar efter Local Council Meeting.

16.2 På ELSA Karlstads hemsida ska en aktuell version av ELSA Karlstads Revisionsberättelse finnas tillgänglig för föreningens medlemmar.

16.2.1 Den aktuella Revisionsberättelsen ska finnas tillgänglig trettio dagar efter höstens Local Council Meeting.

16.3 På ELSA Karlstads hemsida ska en aktuell version av ELSA Karlstads Policy för

konflikthantering och konfliktförebyggande arbete finnas tillgänglig för föreningens medlemmar.

16.4 Vid händelse av att ELSA Karlstads styrelse är tillfälligt förhindrad från att ladda upp dokumenten i punkterna 16.1-16.3, på grund av externa omständigheter såsom tekniska problem, ska dokumenten publiceras så snart problemet är åtgärdat.

16.4.1 Föreningens medlemmar kan begära att få ut en aktuell version av dokumenten i punkterna 16.1-16.3. Begäran skickas till ELSA Karlstads Secretary General per mail.

16.5 För en så långtgående transparens som möjligt bör styrelsen undvika att ta bort tidigare versioner av ovanstående dokument från ELSA Karlstads hemsida.

16.6 Föreningens medlemmar kan begära att få ut den aktuella versionen av ELSA Karlstads budget. Begäran skickas till ELSA Karlstads Secretary General per mail.

Revisioner

2018-10-22 vid grundandet av ELSA Karlstad i Karlstad.

2019-05-09 vid ELSA Karlstads Local Council Meeting i Karlstad.

2020-05-04 vid ELSA Karlstads Local Council Meeting i Karlstad.

2021-05-10 vid ELSA Karlstads Local Council Meeting i Karlstad.

2021-10-21 vid ELSA Karlstads Local Council Meeting i Karlstad.

2022-05-19 vid ELSA Karlstads Local Council Meeting i Karlstad.

2022-11-17 vid ELSA Karlstads Local Council Meeting i Karlstad.

2023-01-22 i samråd med Secretary General of ELSA Sweden, format.

2023-05-16 vid ELSA Karlstads Local Council Meeting i Karlstad.

2023-11-23 vid ELSA Karlstads Local Council Meeting i Karlstad.

2024-05-02 vid ELSA Karlstads Local Council Meeting i Karlstad.